

令和4年12月1日

「農場 HACCP 推進農場」指定申請受付について

—申請書等の作成の手順—

公益社団法人中央畜産会は、農場 HACCP の普及促進の観点から、「飼養衛生管理基準」を遵守し、かつ基本的な HACCP 手法を理解し、取り組んでいる農場について、一定の要件を確認し「農場 HACCP 推進農場」として指定しています。

この指定申請にあたって、従来書類による審査手続きを行ってきましたが、農場、各地の指導機関の OA 化が定着し、ネットワーク環境も整備され、申請手続きの電子化要望が増加したため、申請書類を電子文書ファイルで提出するものとし、申請受付ホームページを設けました。

このため、以下の「申請書の内容」「申請書等の電子ファイル作成手順」を参考に、申請文書ファイルを作成し「農場 HACCP 推進農場」指定申請を行ってください。

1. 申請書の内容

ア. 指定とその指定要件

「農場 HACCP 推進農場」指定要領では、指定にあたって、以下の要件が求められており「指定審査委員会」が内容を審査しています。

【指定要領 第3条】

「農場 HACCP 推進農場」の指定要件は、次に掲げる事項とし、そのすべてを満たす農場を「農場 HACCP 推進農場」として指定する。

- (1) 衛生管理方針が文書化されていること。
- (2) HACCP チームが編成され、HACCP 責任者及びチーム員が任命されていること。
- (3) 作業工程を図式化した工程一覧図が作成され、かつ確認されていること。
- (4) 飼養衛生管理基準が遵守されていること。
獣医師による飼養衛生管理基準のチェックリストの確認を得ることとする。
- (5) 飼養衛生管理基準に沿った衛生対策の取組指導体制（獣医師による指導体制を含む。）が確保されていること。
- (6) 農場関係者は、公益社団法人中央畜産会が開催する農場 HACCP 指導員養成研修を受講した者の指導・助言を受ける等により、農場 HACCP 認証基準について、十分理解していること。
- (7) 文書及び記録は、農場 HACCP 認証基準第7章2. の要求事項によること。

イ. 申請の文書

提出する文書(ファイル)は、以下の申請書および添付書類の14文書です。

1. 申請書

- 1)「農場 HACCP 推進農場」指定申請書(様式第1号)

2. 添付書類

- 1) 衛生管理方針
- 2) HACCP チームの編成表
- 3) 工程一覧図
- 4) 飼養衛生管理基準チェックリスト
- 5) 衛生管理区域内への立入者の記録
- 6) 家畜等の導入及び出荷記録簿
- 7) 家畜保健衛生所等への通報規定
- 8) 敷地、道路、施設、主な設備等の配置を示した平面図（衛生管理区域の区分も含む。）
- 9) 衛生管理区域の出入口・看板等の写真
- 10) 衛生管理区域に立ち入る車両の消毒設備の写真
- 11) 衛生管理区域に立ち入る者の手指等の消毒設備の写真
- 12) 専用衣服・靴の設置状況、着脱経路に関する写真・図
- 13) 上記文書(1.申請書、2.添付書類)の送付チェック表

2. 申請書等の電子ファイル作成手順

ア. 基本的な事項

1) 文書の作成

文書の作成は、「農場 HACCP 認証基準」に沿って、農場の畜種、経営形態や HACCP の構築状況に従って独自に作成するものですが、一部の文書を、例として「農場 HACCP 申請書類ダウンロードサイト」に掲載していますので参考にしてください。

例示以外の文書は「農場 HACCP 様式集（公益社団法人中央畜産会出版）」に掲載されています。必要な場合は、別途購入してください。

2) ファイルの形式。

個人情報等の漏出、改変を防ぐため、また、署名等（押印）による確認が求められていることから、提出ファイルの形式は PDF ファイルとします。

ワード、エクセル等で作成し、署名等（押印）で確認したものを A4 サイズの PDF としてください。

飼養衛生管理チェックリスト、工程一覧図も分割するなど A4 サイズに整えてください。

3) ファイルの命名

「番号(下記指定)_文書名_農場名」（区切りは_(アンダーバー)の形としてください。

00_「農場 HACCP 推進農場」指定申請書_〇〇農場

01_衛生管理方針_〇〇農場

02_HACCP チームの編成表_〇〇農場

03_工程一覧図_〇〇農場

- 04_飼養衛生管理基準チェックリスト_〇〇農場
- 05_衛生管理区域内への立入者の記録_〇〇農場
- 06_家畜等の導入及び出荷記録簿_〇〇農場
- 07_通報規定_〇〇農場
- 08_平面図_〇〇農場
- 09_衛生管理区域の出入口・看板等写真_〇〇農場
- 10_衛生管理区域に立ち入る車両の消毒設備写真_〇〇農場
- 11_衛生管理区域に立ち入る者の消毒設備写真_〇〇農場
- 12_専用衣服・靴の設置状況、着脱経路写真・図_〇〇農場
- 13_提出文書チェック表_〇〇農場

※「指導・助言者」「農場 HACCP 農場指導員」と相談の上作成してください。

イ. 作成の手順

ファイル名、番号の命名	作成手順
00_指定申請書_〇〇農場.pdf	「指定申請様式」のワードファイルを用いて作成、署名等（押印）し PDF ファイルを作成してください。 手書き文書を PDF 化してもよい。
01_衛生管理方針_〇〇農場.pdf	
02_HACCP チームの編成表_〇〇農場.pdf	
03_工程一覧図_〇〇農場.pdf	エクセル等で作成、署名等（押印）し PDF ファイルを作成してください。
04_飼養衛生管理基準チェックリスト_〇〇農場.pdf	チェックリストダウンロードファイルを用いて作成、確認、署名等（押印）し PDF ファイルを作成
05_衛生管理区域内への立入者の記録_〇〇農場.pdf	「指定申請様式」の例のワードファイルを用いて、作成、署名等（押印）し PDF ファイルを作成。導入出荷の記録簿は、畜種に合わせて改編、作成する。
06_家畜等の導入及び出荷記録簿_〇〇農場.pdf	「衛生管理区域内への立入者の記録」「家畜等の導入及び出荷記録簿」は通常使用しているもの（直近の 1, 2 ページ）を、コピー機等で PDF 化してください。 (帳票の写真不可)。
07_家畜保健衛生所への通報規定_〇〇農場.pdf	
08_平面図_〇〇農場.pdf	エクセル等で作成、署名等（押印）し PDF ファイルを作成
09_管理衛生区域出入口・看板等の写真_〇〇農場.pdf	ワード等に表題をつけ写真を張り込み、PDF ファイルで保存提出してください。 A4 ページに写真 2 枚(2 表題)以下としてください。写真はファイルが大きくなるため「高画質」の必要はありません。 撮影時に調整してください。 複数表題、写真の場合のファイル名は「消毒」「衣服靴」など簡略化して命名。関係表題の最小の番号を付してください。
10_衛生管理区域に立ち入る車両の消毒設備写真_〇〇農場.pdf	
11_衛生管理区域に立ち入る立入者の消毒設備写真_〇〇農場.pdf	
12_専用衣服、靴設置状況、着脱経路写真・図_〇〇農場.pdf	
13_提出書類チェック表_〇〇農場.pdf	

